

OGGETTO: PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI ASSISTENZIALI ED ALBERGHIERI PRESSO VARIE RRSSAA ED RRAA CAMPANSI E BUTINI BOURKE PER TRE ANNI, CON OPZIONE DI PROSECUZIONE PER ULTERIORI TRE ANNI (CIG: 9619028105)

CHIARIMENTI

(aggiornati al 23 febbraio 2023)

1) Quesito

“Si richiede cortesemente chi sia il soggetto gestore delle strutture oggetto di gara”

1) Chiarimento

Medihospes Cooperativa Sociale, con sede legale a Bari, via Caduti Strage di Bologna n. 5, (P.IVA 01709130767).

2) Quesito

“In riferimento all’allegato A al capitolato, precisamente alla tabella relativa alla RA Campansi, si chiede di confermare che sono richieste 1.872 ore annue per l’assistenza base e 16.426 per le pulizie”

2) Chiarimenti

Si conferma.

3) Quesito

“In riferimento all’art. 5 del capitolato parte I, pagina 4, si chiede se sia un refuso l’indicazione “numero dei pasti per utenti esterni effettivamente preparati e recapitati”

3) Chiarimento

Si conferma.

4) Quesito

Si chiede di quantificare l’importo del canone di uso e di manutenzione e gli eventuali aggiornamenti a carico dell’appaltatore del Sw gestionale (E -Personam della ditta Advenias)”

4) Chiarimento

L’importo è di circa € 4000,00 su base annua.

5) Quesito

“In riferimento all’art. 4 del capitolato parte II, si chiede se sia un refuso l’indicazione “il servizio è svolto all’interno della RSA Beccafumi e nelle RA “S. Martini” e “R. Manetti”. All’interno di quest’ultima è collocato il modulo a Bassa Intensità Assistenziale (BIA) costituito da n. 6 posti letto”

5) Chiarimento

Non si conferma

6) Quesito

“Si chiede di pubblicare lo schema di contratto richiamato all’art. 3.3 “revisione dei prezzi” del disciplinare di gara”

6) Chiarimento

Si è provveduto alla pubblicazione.

7) Quesito

“Si chiede di confermare che i materiali per la realizzazione del servizio a carico dell’appaltatore sono soltanto i materiali occorrenti per il servizio sanificazione (oltre a DPI e divise per tutto il personale dell’appaltatore)”

7) Chiarimento

Si conferma.

8) Quesito

“Si chiede di pubblicare l’elenco del personale attualmente impiegato dal gestore uscente, comprensivo dell’indicazione della mansione, dell’assegnazione alla RSA/RA, del CCNL applicato, del livello, degli scatti di anzianità maturati e maturandi, le ore settimanali da contratto, le ore settimanali dedicate solo all’appalto in oggetto, la formazione obbligatoria effettuata”.

8) Chiarimento

Le informazioni richieste sono in corso di acquisizione.

9) Quesito

“Il punto 6.2 del disciplinare di gara prevede, in capo ai concorrenti, il possesso di un fatturato totale negli esercizi finanziari 2020, 2021 e 2022 relativo a servizi socio-assistenziali e ad integrazione socio sanitaria per un importo non inferiore ad euro 7.000.000,00. Al riguardo, si chiede alla S.V. di voler chiarire e/o confermare, anche alla luce del principio di massima partecipazione dei concorrenti, che il fatturato maturato per servizi socio assistenziali e/o socio sanitari svolte presso strutture ospedaliere sia idoneo a soddisfare il requisito”

9) Chiarimento

Non si conferma in quanto il fatturato deve riferirsi a *“fatturato totale negli esercizi finanziari 2020, 2021 e 2022 relativo a servizi socio-assistenziali e ad integrazione socio sanitaria in RSA (pubbliche o private) non inferiore ad € 7.000.000, oltre IVA indicando l’elenco dei committenti, il periodo e l’importo”*. Per RSA si intendono strutture che ospitano anziani “non autosufficienti” e per la relativa definizione si rinvia al D.P.G.R. 2/R\2018 della Regione Toscana.

10) Quesito

“In relazione al possesso della certificazione di qualità ISO 9001 (paragrafo 6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE), si chiede alla S.V. di voler chiarire e/o confermare che la certificazione ISO 9001 categoria IAF 38 avente ad oggetto "EROGAZIONE DI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI ED INFERMIERISTICI ALL'INTERNO DI RESIDENZE SANITARIE ASSISTENZIALI (R.S.A)", sia idoneo a soddisfare il requisito in questione”

10) Chiarimento

Si conferma.

11) Quesito

“A quanto ammonta l'importo a canone della cartella informatizzata attualmente in uso e gli eventuali altri costi in merito”

11) Chiarimento

Si veda il chiarimento n. 4

12) Quesito

“Quale sia la percentuale media annua di riempimento di RSA e delle due RRAA rispetto all'ultimo triennio”

12) Chiarimento

Il dato richiesto non rileva ai fini della formulazione dell'offerta, tuttavia, in un'ottica di collaborazione si rappresenta quanto segue:

	2019	2020	2021	2022
Struttura	T.O. Effettivo	T.O. Effettivo	T.O. Effettivo	T.O. Effettivo
<i>Butini Bourke Totale</i>	86,49%	93,68%	87,82%	95,49%
<i>Rutilio Manetti Totale</i>	87,36%	89,30%	79,73%	86,08%
<i>Simone Martini RA</i>	86,60%	90,18%	80,12%	80,00%
<i>Benvenuto di Giovanni</i>	96,56%	97,99%	97,62%	90,34%
<i>Domenico Beccafumi</i>	97,25%	96,44%	98,26%	68,83%
<i>Pietro di Domenico</i>	97,65%	53,09%	49,85%	80,04%

Si precisa che il dato riferito all'anno 2022 è in corso di definizione, pertanto la percentuale di occupazione è meramente indicativa.

13) Quesito

“In rispetto al punto 15.a) del Disciplinare di gara, si chiede conferma che il progetto tecnico vada articolato su 30 pagine e quindi su 60 facciate formato A4”

13) Chiarimento

Non si conferma, il progetto deve essere articolato su 30 pagine (1 pagina = 1 facciata).

14) Quesito

“Si chiede conferma che i farmaci, così come il materiale parasanitario, non siano a carico dell'aggiudicataria”

14) Chiarimento

Si conferma.

15) Quesito

“Si chiede conferma che la gestione di lavanderia piana e lavanderia dei capi personali degli ospiti non sia in capo all'aggiudicataria, ad esclusione della fornitura dei prodotti”

15) Chiarimento

L'art. 6 del Capitolato prevede che *“Le attività di assistenza e cura alla persona devono garantire un'assistenza personalizzata a ciascun utente secondo le esigenze ed i bisogni individuati nei “PAI” e comprendono tutte le attività di [...] cambio della biancheria personale e piana”*. Si conferma che il servizio lavanderia ed i relativi prodotti sono a carico della stazione appaltante

16) Quesito

“Si chiede conferma che le ore di coordinamento infermieristico siano ricomprese nelle ore di servizio indicate all'interno dell'Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto”

16) Chiarimento

Si conferma.

17) Quesito

“In riferimento al punto 3)c) pag. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto, si chiede conferma che la richiesta della "specifica dei prodotti e materiali usati" sia un refuso, in quanto al punto 2)l) pag. 7 del Capitolato risulta che tali prodotti siano a carico di codesto spettabile ente”

17) Chiarimento

I prodotti a carico dell'Impresa sono quelli non indicati al paragrafo 2 lett. 1) del Capitolato (pagina 7).

18) Quesito

“Si richiede di poter conoscere i costi di gestione e manutenzione relativi al mantenimento della Cartella Socio-Sanitaria informatizzata in uso attualmente presso la RSA “Campansi” indicata nel Capitolato Speciale di Gara”

18) Chiarimento

Vedi chiarimento n. 11

19) Quesito

“Si chiede conferma che la fornitura di pannoloni, materiale igienico-sanitario, prodotti monouso, materiale sanitario e prodotti di cancelleria siano a carico dell'ASP Campansi”

19) Chiarimento

Con riferimento alla struttura Campansi sono a carico dell'Azienda i seguenti materiali: *“fornitura di pannoloni, linea igiene, prodotti monouso in carta/plastica (carta igienica, salviette mani, ecc.), materiale sanitario”*, così come previsto a pagina 7 del Capitolato. Con riferimento alla struttura Butini Bourke sono a carico dell'Impresa i seguenti materiali *“fornitura materiale sanitario, prodotti monouso carta/plastica (bicchieri, carta igienica, tovaglioli, salviette mani, posate, ecc.) e prodotti di cancelleria”*, così come previsto a pagina 16 del Capitolato.

20) Quesito

“Si richiede la % di riempimento medio dell'ultimo triennio”

20) Chiarimento

Vedi chiarimento n. 12.

21) Quesito

“Si richiede se attualmente risulti impiegato presso i servizi oggetto di gara personale in regime di libera professione e, in caso affermativo, quale sia il monte ore settimanale svolto da tali figure professionali e relativi costi”

21) Chiarimento

L'Azienda impiega proprio personale, secondo il numero di ore indicato nell'Allegato A al Capitolato, con riferimento alla RSA Campansi.

22) Quesito

“In merito all'allegato A-parametri minimi del personale con riferimento alla RA Campansi si chiede: le ore di assistenza base alla persona sono pari a 1872, a fronte di 8660,20 richieste dalla delibera 228 del 15/07/1998. Si richiede pertanto se le ore mancanti siano svolte da personale della stazione appaltante”

22) Chiarimento

La determinazione del numero di ore per la RA è effettuata sulla base delle esigenze della Stazione appaltante, in mancanza di un dato di riferimento fissato dalla normativa regionale, come per la RSA. Le ore richieste dovranno essere svolte da parte dell'aggiudicatario.

23) Quesito

“Sempre in merito alla RA Campansi, non sono indicate le ore minime per l'Animazione Socio Educativa. Si richiede se tali ore siano svolte con personale della stazione appaltante. In merito ai posti letto si richiede il livello di occupazione nell'ultimo triennio, diviso per struttura”

23) Chiarimento

L'animazione socio educativa è compresa nelle ore previste per le altre figure professionali.

In merito ai dati occupazionali si veda il chiarimento n. 12.

24) Quesito

“In merito all'offerta economica nel modello per la compilazione dell'offerta economica si richiede di indicare l'importo offerto per: materiali di consumo, pannoloni e presidi incontinenza, mentre il CS indica tali forniture come a carico della stazione appaltante (Parte Seconda art. 2 lettera l) e Parte Terza art. 2 lettera l)). Si richiede se il modello contenga un refuso e se del caso la correzione”

24) Chiarimento

Si veda il chiarimento n. 19. L'elencazione contenuta nel Modello di offerta è esemplificativa e riguarda i prodotti a carico dell'Impresa, secondo quanto previsto dal Capitolato. La quantificazione è rimessa all'Impresa offerente.

25) Quesito

“Si richiede se la fornitura delle derrate sia a carico del soggetto aggiudicatario e se del caso chi sia l'attuale fornitore”

25) Chiarimento

La fornitura non è a carico del soggetto aggiudicatario.

26) Quesito

“Si richiede come siano state quantificate all'interno della base d'asta le spese per la lavanderia esterna, la lavanderia interna e la manutenzione del verde, dal momento che togliendo il costo della manodopera e degli oneri della sicurezza (costo del personale indicato nell'Allegato A) l'importo residuo è pari a circa €81.000,00/anno”

26) Chiarimento

Si conferma.

27) Quesito

“In merito alla rendicontazione delle prestazioni (art. 5 del CS) si parla di fatturazione dei pasti a domicilio che non sembra, a parere della scrivente, servizio oggetto di appalto e sempre nel medesimo articolo si fa riferimento alla rendicontazione di figure non previste nell'Allegato A- parametri minimi (personale addetto alla ristorazione, manutentore, parrucchiere) si chiede un chiarimento in merito e se del caso una correzione”

27) Chiarimento

Trattasi di refuso.

28) Quesito

“si chiede quale sia l'importo su cui calcolare la cauzione, dal momento che l'importo indicato è comprensivo oltre che del rinnovo anche di un ipotetico incremento di 1/5”

28) Chiarimento

La cauzione provvisoria deve essere calcolata sul valore dell'appalto, pari ad € 17.493.890,52.

29) Quesito

“In qualità di interessati alla partecipazione alla procedura in oggetto indicata si chiede, ex art. 22 e ss. L.241/90, di conoscere se parti del servizio oggetto di gara sono di nuova costituzione o se già gestiti ed in tal caso chiede di conoscere il nominativo della società che li gestisce”

29) Chiarimento

Si veda il chiarimento n. 1.

30) Quesito

“Si chiede di indicare la base d'asta relativa al triennio di affidamento”

30) Chiarimento

La base d'asta è rappresentata dai corrispettivi indicati al paragrafo 4.2) del Bando GURI.

31) Quesito

“Si chiede la presenza media annua delle tre Strutture negli anni 2019-2020-2021-2022”

31) Chiarimento

Si vedano i chiarimenti nn. 11 e 23.

32) Quesito

“(STRUTTURA R.A. BUTINI BOURKE) a fronte del rispetto del punto 24 del disciplinare (CLAUSOLA SOCIALE), dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016 (CLAUSOLA SOCIALE), dell'art. 37 del CCNL Cooperative Sociali e dell'ALLEGATO A al capitolato speciale, si chiede gentilmente se l'organico indicato sia completo; in quanto è carente del personale socio assistenziale (16.110 ore annue – OSS – livello C2) e della figura dell'educatore. Per ogni figura mancante si chiede di indicare: mansione svolta, tipologia contratto applicato, livello di inquadramento contrattuale, se tempo indeterminato o determinato (con quale scadenza), se full time o part time (con eventuale orario di part time), data di assunzione, numero scatti di anzianità maturati, data maturazione prossimo scatto di anzianità ed eventuali indennità economiche percepite (ulteriori rispetto a quelle previste del CCNL di riferimento)”

32) Chiarimento

L'organico indicato è completo.

33) Quesito

“(STRUTTURA RSA e RA CAMPANSI) a fronte del rispetto del punto 24 del disciplinare (CLAUSOLA SOCIALE), dell’art. 50 del D.Lgs. 50/2016 (CLAUSOLA SOCIALE) dell’art. 37 del CCNL Cooperative Sociali e dell’ALLEGATO A al capitolato speciale, si chiede gentilmente di suddividere il personale operante presso la RSA e la RA. Inoltre, di richiede di integrare quanto pubblicato con i seguenti dati (per cortesia indicare le seguenti specifiche per ogni unità): indicazione di eventuali indennità economiche percepite (ulteriori rispetto a quelle previste dal CCNL di riferimento)”

33) Chiarimento

I dati richiesti sono in fase di acquisizione.

34) Quesito

“(ALLEGATO A_CSA) si richiede se gli “oneri della sicurezza” indicati siano “non soggetti a ribasso” e non “soggetti a ribasso” come indicato. Inoltre, si richiede se tali oneri siano ulteriori rispetto al costo della manodopera”

34) Chiarimento

Gli oneri indicati nelle tabelle di cui all’Allegato A al Capitolato sono gli oneri della sicurezza specifici aziendali soggetti a ribasso, i quali sono stati scorporati dal costo orario previsto per ciascuna figura professionale di cui al DPGR 2r/2018.

35) Quesito

“Si chiede di chi sia l’onere relativo alle utenze delle tre Strutture (energia elettrica, riscaldamento, acqua e telefono)”

35) Chiarimento

Le utenze sono a carico della stazione appaltante.

36) Quesito

“(PARTE TERZA: STRUTTURA BUTINI BOURKE – punto 1 del CSA) se il numero di posti letto indicato (73) sia un refuso e quello corretto è di 63”

36) Chiarimento

Si conferma. La RA Butini Bourke è autorizzata per 63 posti.

37) Quesito

“(PARTE TERZA: STRUTTURA BUTINI BOURKE – punto 2 del CSA) se le prestazioni di cui al punto 2 siano dell’Azienda e non dell’Impresa”

37) Chiarimento

Si conferma.

38) Quesito

“(PARTE TERZA: STRUTTURA BUTINI BOURKE – punto 3 sottopunto “f” e “g” del CSA) il costo sostenuto negli anni 2020-2021-2022”

f) Prevenzione e igiene ambientale, disinfestazione (es. zanzare, blatte, etc) e derattizzazione di tutta la struttura e dell'area adiacente comprese le aree esterne, secondo un idoneo programma da specificare in offerta;

g) Gestione e smaltimento dei rifiuti urbani, speciali ed ospedalieri (RSO) secondo la vigente normativa; nel progetto dovranno essere dettagliate le procedure impiegate per lo smaltimento differenziato dei rifiuti urbani (carta, plastica, vetro etc) e quelli speciali (pile, toner ecc), nonché quelli ospedalieri

38) Chiarimento

I dati sono in corso di acquisizione.

39) Quesito

“quali siano i costi che deve sostenere l'aggiudicatario per la stipula del contratto od una stima degli stessi

39) Chiarimento

I costi sostenuti per le pubblicazioni sulla GURI e sui quotidiani è pari ad € 2.257,00 oltre IVA ed oltre i costi relativi all'imposta di bollo da applicare al contratto, se dovuta.

40) Quesito

“(punto 6.3 sottopunto “c” disciplinare – REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE) si richiede se il certificato ISO 9001:2015 della scrivente (categoria IAF: 37-38) possa soddisfare quanto richiesto”

40) Chiarimento

Si conferma.

41) Quesito

“(punto 9 del disciplinare – GARANZIA PROVVISORIA) si richiede se “il prezzo base dell'appalto” corrisponda al valore contrattuale stimato per i sei anni (€ 17.493.890,52)”

41) Chiarimento

Si conferma.

42) Quesito

“15. (punto 3.3 del disciplinare – REVISIONE DEI PREZZI) si richiede di pubblicare il documento SCHEMA DI CONTRATTO”

42) Chiarimento

Si è provveduto.

43) Quesito

“se la dimostrazione della comprova del possesso dei requisiti di partecipazione è richiesta alla sola impresa aggiudicataria”

43) Chiarimento

La comprova del possesso dei requisiti può essere richiesta a tutte le imprese partecipanti alla gara, al fine di verificare la veridicità di quanto dichiarata.

44) Quesito

“se sia possibile allegare solo una copia della carta di identità del sottoscrittore a fronte di più dichiarazioni distinte”

44) Chiarimento

La firma digitale dei documenti non rende necessaria l'allegazione di copia della carta di identità.

45) Quesito

“con riferimento al documento "allegato A_CSA - RA CAMPANSI" si richiede se il monte ore annuo per il servizio "assistenza base alla persona", pari a 1.872, sia un refuso”

45) Chiarimento

Non si conferma.

46) Quesito

“In ottemperanza alle previsioni della L. 241/1990 e s.m.i. chiediamo di conoscere quale sia la società che attualmente gestisce i servizi qui in parola e il corrispettivo attualmente riconosciuto”

46) Chiarimento

Si veda il chiarimento n. 1. I corrispettivi attualmente applicati sono i seguenti:

CAMPANSI	TARIFFA ORARIA (IVA escl.)	BUTINI	Tariffa oraria contratto (IVA escl.)
ASSISTENZA INFERMIERISTICA	€ 22,54	PULIZIE	€ 15,66
ASSISTENZA ALLA PERSONA	€ 18,72	ASSISTENZA ALBERGHIERA	€ 17,67
ANIMAZIONE	€ 20,14	ASSISTENZA INFERMIERISTICA	€ 21,73
PULIZIE	€ 16,55	COORDINAMENTO	€ 20,27
COORDINAMENTO	€ 20,27		

47) Quesito

“Chiediamo di sapere se attualmente il servizio di pulizia sia garantito dal medesimo personale adibito al servizio di assistenza alla persona”

47) Chiarimento

Si conferma parzialmente, in quanto una parte del personale è dedicato esclusivamente al servizio di pulizie.

48) Quesito

“Chiediamo se le tasse rifiuti urbani, rifiuti speciali e RSO sia a carico dell’ASP Città di Siena o, in caso contrario, si chiede di conoscere l'importo annuo delle diverse tasse nell'ultimo triennio 2020-2022”

48) Chiarimento

A carico della stazione appaltante.

49) Quesito

“Chiediamo se il servizio di pulizia comprenda anche i servizi di derattizzazione/disinfestazione”

49) Chiarimento

Si conferma, a pagina 17 del Capitolato è previsto che siano a carico dell’Impresa la *“Prevenzione e igiene ambientale, disinfestazione (es. zanzare, blatte, etc) e derattizzazione di tutta la struttura e dell’area adiacente comprese le aree esterne, secondo un idoneo programma da specificare in offerta”*.

50) Quesito

Chiediamo di poter ricevere le planimetrie delle strutture in formato PDF e DWG con indicazione degli spazi oggetto del servizio di pulizia.

50) Chiarimento

Si allegano le planimetrie della struttura Campansi suddivise per reparto, a questo proposito si specifica che il servizio pulizie dovrà essere svolto nei seguenti reparti della struttura Campansi:

RSA Ricco

RSA Pietro di Domenico

RSA Beccafumi

RSA Benvenuto di Giovanni

RA Simone Martini

RA Rutilio Manerotti

Cucina Campansi

Ospedale di Comunità

Si precisa che la struttura Butini Bourke non ha ulteriori suddivisioni.

51) Quesito

Con la presente si chiede cortesemente la data della prima seduta pubblica, in quanto non indicata sul bando e nemmeno sul disciplinare.

51) Chiarimento

La data di apertura delle offerte è fissata per il 10 marzo 2023 alle ore 11:00 su START, come indicato nel bando GUUE, senza presenza dei rappresentanti dei concorrenti.

52) Quesito

“Con riferimento alla presente procedura e nello specifico al “MODELLO B – OFFERTA ECONOMICA DETTAGLIO” si richiede se la voce di costo “pannoloni e presidi di incontinenza” riportata nella TABELLA 2 sia un rifiuto, in quanto nella PARTE SECONDA – STRUTTURA CAMPANSI al punto 2 sottopunto “l” del CSA, tale onere è in carico all’Azienda”

52) Chiarimento

Il riferimento ai “pannoloni e presidi di incontinenza” contenuto nel Modello B costituisce un rifiuto. Tali articoli sono a carico stazione appaltante.

53) Quesito

“Con riferimento alla presente procedura e nello specifico al “MODELLO B – OFFERTA ECONOMICA DETTAGLIO” si richiede se la voce di costo “derrate alimentari interne” riportata nella TABELLA 2 sia un rifiuto, in quanto nella PARTE SECONDA – STRUTTURA CAMPANSI al punto 2 sottopunto “i” del CSA, tale onere è in carico all’Azienda”

53) Chiarimento

Il riferimento alle “derrate alimentari” contenuto nel Modello B costituisce un rifiuto. Le derrate sono a carico stazione appaltante.

54) Quesito

“Con riferimento alla presente procedura e nello specifico al “MODELLO B – OFFERTA ECONOMICA DETTAGLIO” si richiede se la voce di costo “lavanderia piana esterna” riportata nella TABELLA 2 sia un rifiuto, in quanto del CSA non viene menzionato tale servizio”

54) Chiarimento

Si conferma. L’art. 6 del Capitolato prevede che “Le attività di assistenza e cura alla persona devono garantire un’assistenza personalizzata a ciascun utente secondo le esigenze ed i bisogni individuati nei “PAI” e comprendono tutte le attività di [...] cambio della biancheria personale e piana”. Il servizio lavanderia ed i relativi prodotti sono a carico della stazione appaltante.

55) Quesito

“Con riferimento al documento “ALLEGATO A_CSA” si richiede: per la RSA CAMPANSI, di scorporare le ore di “assistenza di base alla persona”, quantificate in 60.043, indicando il monte ore per il C2 e per il C1; 2. Per la RA CAMPANSI, di

scorporare le ore di “assistenza di base alla persona”, quantificate in 1.872 (sicuramente un refuso), indicando il monte ore per il C2 e per il C1”

55) Chiarimento

Con riferimento alla RA ed RSA Campansi si rappresenta che il monte orario di 60.043 ore rese dai profili professionali C1 e C2 rappresenta una media, di conseguenza non è possibile fornire una data scorporato preciso. Il numero di ore di assistenza alla persona per la RA Campansi non è un refuso.

56) Quesito

“Per la RA BUTINI BOURKE si chiede di scorporare le ore di “assistenza di base alla persona”, quantificate in 16.110, indicando il monte ore per il C2 (con turno) e per il C2 (senza turno)”

56) Chiarimento

Si veda il chiarimento n. 55.

57) Quesito

“Con riferimento alla presente procedura e nello specifico al "servizio ausiliario di pulizie", si chiede conferma che tale servizio debba essere svolto per un totale di 16.084 MQ (13.169 + 2.915)”

57) Chiarimento

Si veda chiarimento n. 50.

58) Quesito

“Al fine di valutare la sostenibilità economica della commessa, remunerata in funzione delle presenze effettive di ospiti, si chiede di disporre del dato storico relativo alla saturazione del servizio (posti letto occupati), negli anni 2019, 2021 e 2022, escludendo l'anno 2020 che – a causa della pandemia – non risulta essere significativo dal punto di vista dell'andamento dell'occupazione della struttura”

58) Chiarimento

Si veda il chiarimento n. 12

59) Quesito

“Si rileva che a pagina 10 del capitolato è presente un refuso, poiché si fa riferimento alla RSA Beccafumi e alle RA “S. Martini” e “R. Manetti”. Si chiede quindi se la richiesta relativa alla presenza della funzione di coordinamento infermieristico sia confermata per il servizio oggetto della presente procedura”

59) Chiarimento

Si precisa che la RSA Campansi è composta anche in RSA Beccafumi, RSA Benvenuto di Giovanni e RSA Pietro di Domenico oltre alle RA S. Martini e RA R. Manetti.

60) Quesito

“In relazione alla tabella relativa alla RSA Campansi posta in Allegato A – (Parametri minimi, costi del personale e della sicurezza a base d’asta) si chiede di chiarire da quale personale saranno svolte le ore della riga “Ore annue personale ASP in distinti moduli oppure ore di altra tipologie di personale (vds. infermieri al posto di OSS-ADB)”. In particolare si chiede di chiarire se tale personale – che concorre al rispetto dello standard regionale – svolge tutti i turni di servizio o abbia delle limitazioni orarie (es. non svolga turni notturni o festivi)”

60) Chiarimento

L’inquadramento del personale dell’ASP è quello richiesto per i diversi servizi di assistenza alla persona indicati nell’Allegato A al Capitolato, ferma restando la possibilità che figure professionali di livello maggiore sostituiscano quelle di livello più basso, ad esempio: infermieri al posto di OSS-ADB.

Il personale dell’ASP svolge anche turni notturni o festivi.

61) Quesito

“Si chiede conferma che i servizi di Manutenzione verde e Derattizzazione/deblattizzazione siano richiesti solo per la struttura Butini Bourke”

61) Chiarimento

Si conferma.

62) Quesito

“In relazione alla presentazione dell’offerta tecnica si chiede conferma che le schede tecniche e di sicurezza dei prodotti e DPI utilizzati, nonché dei prodotti igienizzanti debbano essere allegati all’offerta tecnica”

62) Chiarimento

L’allegazione delle schede tecniche e di sicurezza dei prodotti e DPI utilizzati non è obbligatoria. La scelta è rimessa alla valutazione dell’Impresa.

63) Quesito

“In relazione alla procedura di gara in oggetto con la presente si chiede conferma che il requisito di cui al paragrafo 6.2 del Disciplinare di gara (fatturato totale negli esercizi finanziari 2020, 2021 e 2022 relativo a servizi socio-assistenziali e ad integrazione socio sanitaria in RSA (pubbliche o private) non inferiore ad € 7.000.000, oltre IVA indicando l’elenco dei committenti, il periodo e l’importo) sia assolto dall’avvenuta esecuzione di servizi assistenziali ed infermieristici presso strutture residenziali per anziani in genere in ragione del fatto che la definizione di RSA risulta essere diversa nelle diverse Regioni”

63) Chiarimento

Non si conferma. Il requisito di cui al paragrafo 6.2 del Disciplinare riguarda le RSA che ospitano **anziani “non autosufficienti”**, così come previsto dal D.P.G.R. 2\R\2018 della Regione Toscana, e non “anziani in genere”.

64) Chiarimento

Con riferimento al chiarimento n. 26 si rappresenta che il servizio di lavanderia è carico della Stazione appaltante. La manutenzione del verde è compresa nelle ore previste dall’Allegato A.

65) Chiarimento

Con riferimento al chiarimento n. 34 si rappresenta, ad ulteriore conferma, che gli oneri della sicurezza specifici aziendali soggetti a ribasso non sono “ulteriori”, ma sono compresi nel costo della manodopera, dal quale sono stati scorporati.

66) Chiarimento

Con riferimento al chiarimento n. 46 si precisa che i corrispettivi attualmente applicati non rilevano ai fini della formulazione dell’offerta.

67) Quesito

Si richiede con riferimento alle faq n. 15 e 26 (in contrasto fra di loro), si richiede di chi sia l’onere della lavanderia esterna, interna e manutenzione del verde;

67) Chiarimento

Il servizio di lavanderia interna ed esterna (lavanolo) è a carico dell’Azienda, mentre la manutenzione del verde della struttura Butini Bourke è a carico dell’Impresa.

68) Quesito

Si richiede con riferimento al MODELLO B – OFFERTA ECONOMICA DETTAGLIO) con riferimento agli oneri della sicurezza aziendali indicati (€/anno 15.799,22), si chiede se sia un refuso la dicitura “soggetti a ribasso”; in quanto, tali oneri sono carico del concorrente e quantificabili anche in misura maggiore. Pertanto, si chiede se l’operatore economico possa indicare dei costi maggiori in quanto contabilizzati e chiaramente quantificati nel proprio budget di servizio.

68) Chiarimento

Gli oneri della sicurezza aziendali sono soggetti a ribasso, tuttavia, il concorrente potrà indicare anche un importo superiore, a condizione che il “totale annuo” della Tabella 1 coincida con il “totale annuale” della Tabella 2, come indicato nelle note del Modello B.

69) Quesito

Chiediamo l’interpretazione di quanto indicato in risposta al Quesito 19 e in particolare: la risposta differenzia quanto a carico dell’Azienda e quanto a carico dell’Impresa

ponendo in capo all'impresa per la struttura Butini Bourke "fornitura materiale sanitario, prodotti monouso carta/plastica (bicchieri, carta igienica, tovaglioli, salviette mani, posate, ecc.) e prodotti di cancelleria". Nel CSA tuttavia tali "compiti, oneri e funzioni" sono posti in capo all'Amministrazione, perché nonostante il capitolo 2 del CSA sia titolato (come il 3) "Prestazioni ed oneri a carico dell'Impresa" si riferisce a quanto in capo all'ASP Città di Siena.

69) Chiarimento

Si conferma quanto indicato nel chiarimento al quesito n. 19, con la precisazione che trattasi di n. 2 strutture separate, Campansi e Butini Bourke.

70) Quesito

Con riferimento ai documenti "ELENCO DEL PERSONALE", ALLEGATO A_CSA" e alla Vs faq n. 32, si richiede come sia possibile che n due figure professionali (qualificate come ADDETTI ASSISTENZA con livello C1) siano in grado di gestire un monte ore annuo per il servizio di "assistenza base alla persona" di 16.110.

70) Chiarimento

Il servizio di assistenza alla persona all'interno della struttura RA Butini Bourke è reso nei confronti degli ospiti autosufficienti, di conseguenza esso è stato prestato, fino ad oggi, con il personale inquadrato come "addetto all'assistenza" ed "ausiliario" indicato nell'elenco del personale dell'appaltatore uscente.

In relazione al nuovo affidamento, invece, la Stazione appaltante richiede che l'assistenza alla persona all'interno della struttura RA Butini Bourke sia resa da profili professionali inquadrati come OSS/ADB.

71) Quesito

Con riferimento alle faq 50 e 57, per quantificare con precisione il costo dei prodotti di pulizia, è necessario che la stazione appaltante indichi chiaramente i MQ interessati dal servizio. Le planimetrie pubblicate sul portale telematico non riportano i MQ delle stanze.

71) Chiarimento

Le planimetrie pubblicate come chiarimento del quesito n. 50 contengono i nomi dei reparti della struttura Campansi, tra i quali quelli su cui devono essere effettuate le pulizie con i relativi mq.

72) Quesito

"In relazione alla predisposizione dell'offerta tecnica si chiede la possibilità di derogare dal format definito dall'art. 15 del Disciplinare, per la rappresentazione di grafici, tabelle riassuntive, turni e piani di lavoro"

72) Chiarimento

Non si conferma. Si rammenta che l'art. 15 prevede che il progetto di servizio deve essere *“articolato in non più di 30 pagine in formato A4, carattere times new roman, corpo 12, interlinea 1,5 (fatta eccezione per le tabelle numeriche), margini 2 cm, senza note a piè di pagina e senza allegati”*.

73) Quesito

“Richiamando la procedura in oggetto, al fine di prendere conoscenza di informazioni utili alla presentazione di un'offerta ponderata ed adeguata siamo a chiedere di ricevere il monte ore per ogni figura indicato nell'Allegato A suddiviso per le diverse strutture/reparti della struttura Campansi: - RSA Ricco - RSA Pietro di Domenico - RSA Beccafumi - RSA Benvenuto di Giovanni - RA Simone Martini - RA Rutilio Manetti”

73) Chiarimento

L'allegato A al Capitolato contiene l'indicazione delle ore previste per ciascuna figura professionale utili ai fini della formulazione dell'offerta.

74) Quesito

Si chiede se per il personale dedicato alla assistenza di base alla persona all'interno della RA Campansi (1.872 ore/anno) sia prevista la turnazione diurna-notturna e se tale turnazione sia inserita all'interno di una più ampia turnazione con personale dell'ente.

74) Chiarimento

È prevista solo la presenza nelle ore diurne

75) Quesito

Si chiede infine di poter ricevere lo schema di turnazione del personale ASP presso la RSA Campansi così da poterlo integrare nello schema generale di turnazione e nei piani di attività degli operatori.

75) Chiarimento

Le turnazioni dell'ASP rispondono agli standard richiesti dalle normative e dei ccnl del lavoro

IL RUP
Rag. Maurizio Pasqui